

נספחים:

נספח 1:

מה הרשות נדרשת לעשות?

תנאי סף (ללא ניקוד, חובה לעבור אותם כדי להיבחן):

הכרה פורמלית בוועדי שכונות

- החלטת מועצה / תקנה מקומית / הכרה פורמלית / הצהרת כוונות/תהליך מיסוד בעבודה – נא לצרף אסמכתא.

התחייבות של הרשות להשתתפות פעילה ביוזמה, כולל הקצאת משאבים

- חתימה של ראש/רשות + התחייבות על אחראי קבוע/ה ותקציב מותאם.

קריטריונים מנקדים - סה"כ 100 נקודות

מס	קריטריון	ניקוד מירבי
1	קיומה של פונקציה עירונית קבועה ורלוונטית (רפרנט קהילה / אגף קהילה)	15 נק'
2	קיומה של תשתית קהילתית פעילה ומתפקדת (מרכזים קהילתיים / פעילים)	15 נק'
3	ניסיון מוכח בעבודה רב-אגפית או בין-מחלקתית בתוך הרשות	15 נק'
4	שיתופי פעולה קודמים עם ארגוני חברה אזרחית סביב נושאים קהילתיים	10 נק'
5	התחייבות לקידום מדיניות מוסדרת להקמת ועדים: תהליך בחירה, שקיפות, תקנון.	20 נק'
6	התחייבות לקיום שולחן עירוני קבוע עם נציגי הוועדים לפחות אחת לרבעון	15 נק'
7	רמת המוכנות הכללית וראייה מערכתית (כולל תמיכה פוליטית / ציבורית)	10 נק'

דגשים:

- הגשה מלאה עם מסמכים תומכים תזכה בתוספת של עד 5 נק" (מתוך ה-100)
- ניתן לדרג כל סעיף לפי מדרג פנימי (נמוך, בינוני, גבוה) לפי שיקול ועדת הבחירה.

נספח 2:

מסמך התחייבות רשות מקומית להשתתפות בתהליך הקמת וועדי שכונות

אני הח"מ/ה: _____,
ראש/ת רשות מקומית: _____,

מאשר/ת בזאת את השתתפות הרשות המקומית שבראשותי בתהליך ההקמה והליווי של וועדי שכונות, כחלק מתכנית אזורית/ארצית/שיתופית (למלא בהתאם), שמטרתה חיזוק ההון החברתי, העמקת הדמוקרטיה המקומית, קידום מנהיגות תושבים, ושיפור השירות והקשר בין הרשות לתושבים. הרשות המקומית רואה חשיבות רבה בתהליך זה ומתחייבת להעמיד את התנאים והמשאבים הנדרשים לקיומו המיטבי, כמפורט להלן:

פרטי הרשות:

- שם הרשות: _____
- מספר תושבים (נכון לשנת _____): _____
- מספר שכונות (כולל אזורים כפריים/קהילתיים, אם יש): _____

היקף הפעילות המתוכנן:

- מספר שכונות בהן יוקם ועד שכונה: _____
- לוחות זמנים משוערים לתחילת וסיום התהליך: _____
- קהלי יעד עיקריים (למשל: כלל השכונה / קבוצות מנהיגות / אוכלוסיות ייחודיות): _____
- שותפים מקומיים רלוונטיים (כגון מרכזים קהילתיים, אגפי רווחה, מנהלות שכונה וכו'): _____

כוח אדם מלווה מטעם הרשות:

- שם רכז/ת התהליך מטעם הרשות: _____
- תפקיד: _____
- טלפון: _____
- דוא"ל: _____
- דרג מקצועי מלווה נוסף (אם קיים): _____

התחייבות הרשות:

1. הרשות תפעל למינוי רכז/ת תהליך מתאים/מה, בעל/ת ניסיון בעבודה קהילתית או ניהול פרויקטים.
2. הרשות תאפשר לרכז/ת לפנות זמן ומשאבים לטובת קידום המהלך, בהיקף שלא יפחת מ- _____ ש"ש (להשלמה).
3. הרשות תקצה מקום למפגשים ולפעילויות קהילתיות במסגרת התהליך, בהתאם לצורך.
4. הרשות תשתף פעולה באופן מלא עם הגורם המלווה החיצוני (אם קיים), תעודד שותפויות פנים-רשותיות, ותלווה את התהליך לכל אורכו.

חתימות:

בשם הרשות המקומית,

שם ראש/ת הרשות:

חתימה: _____ תאריך: _____

חותמת הרשות

נספח 3:

שאלון הצטרפות לרשויות

רשויות המעוניינות להצטרף ליוזמה מתבקשות למלא את השאלון הבא ולצרף אותו לבקשת ההצטרפות. השאלון מהווה בסיס לבחינת ההתאמה למיזם והתחייבות לקידום המהלך.

שאלה	תשובת הרשות	הערות
1. האם התקבלה החלטה עקרונית להכיר בוועדי שכונות במועצת העיר?		
2. האם מונה רפרנט ייעודי לנושא? אם כן, נא ציינו שם ופרטי קשר.		
3. מהן השכונות המוצעות לשלב ראשון? נא לציין שם, מספר תושבים והיקף פעילות קהילתית קיים.		
4. האם קיימות יוזמות קודמות לשיתוף תושבים בשכונות? נא פרטו בקצרה.		
5. האם הרשות מוכנה לסייע בלוגיסטיקה לקיום בחירות/מפגשי תושבים?		

		6. מהו התקציב או המשאבים שהרשות יכולה להקצות לטובת המיזם?
		7. האם יש רצון להשתתף בפורום למידה עם רשויות נוספות לאורך השנה?

לוח זמנים

לוח זמנים	תיאור הפעולה
אוגוסט 2025	פרסום הקול הקורא
18.9.25	תאריך אחרון להגשה
1.11.25	בדיקת המועמדים, מיון החלטה והודעה על הזוכים
נובמבר 2025	תחילת פעילות בשטח – הצטרפות רישמית ליוזמה.
נובמבר – דצמבר 2025	מיפוי שכונות בפועל - לפי גודל, מוכנות, אתגרים, כוח אדם.
ינואר –מרץ 2026	הקמת ועדות היגוי שכונתיות - ליווי איתור הדרכת סדנאות.
מרץ–מאי 2026	תהליך בחירות נציגות ועדי השכונה - בשיתוף תושבים ומנהיגים מקומיים
החל מקיץ 2026	חיבור וועדי השכונות לפורום העירוני – דיונים, תוכניות עבודה תקציבים, שותפות. המשך ליווי מותאם.